АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БОЛЬШЕГЛУШИЦКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23. 06. 2025 № 478

с. Большая Глушица

О внесении изменения в постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 17.12.2024 № 1165 «Об утверждении состава и порядка работы рабочей группы муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области»

В целях приведения нормативных правовых актов муниципального района Большеглушицкий Самарской области в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района Большеглушицкий Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 17.12.2024 № 1165 «Об утверждении состава и порядка работы рабочей группы муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области» (Большеглушицкий вестник, 2024, 28 декабря, № 15 (00175), официальный сайт администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области www.admbg.org) (далее – постановление) следующее изменение:

приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района В.А. Анцинов

Морозова 21305

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района Большеглушицкий Самарской области
«О внесении изменения в постановление администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области от 17.12.2024 № 1165 «Об утверждении состава и порядка работы рабочей группы муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области»»

от 23.06.2025 № 478

«Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района Большеглушицкий Самарской области
«Об утверждении состава и порядка работы рабочей группы муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области»

от 17.12.2024 № 1165

Порядок
работы рабочей группы муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа муниципального района Большеглушицкий Самарской области межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в Самарской области (далее – межведомственная комиссия).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального района Большеглушицкий Самарской области, а также настоящим Порядком.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

2.1.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района Большеглушицкий Самарской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами, государственными внебюджетными фондами, объединениями профсоюзов и работодателей, направленного на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и нелегальной занятости в муниципальном районе Большеглушицкий Самарской области.

2.1.2. Проведение мероприятий, направленных на противодействие нелегальной занятости и снижение численности неформально занятых граждан.

2.1.3. Осуществление мониторинга и анализа результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области, обеспечение достижения значений целевых показателей по выявлению нелегальной занятости.

2.1.4. Направление в межведомственную комиссию ежемесячного мониторинга результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.1.5. Направление в межведомственную комиссию ежеквартальной информации о проведении информационно-разъяснительной работы в целях снижения уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

2.1.6. Проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3. Функции рабочей группы

3.1.В соответствии с основными задачами рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1.1. Обеспечивает в администрации муниципального района Большеглушицкий Самарской области работу «горячей линии» по приему обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов.

3.1.2. Рассматривает материалы о невыплате заработной платы с приглашением руководителей организаций, имеющих задолженность по заработной плате перед работниками, собственников организаций, арбитражных управляющих.

3.1.3. Выявляет причины образования просроченной задолженности по заработной плате.

3.1.4. Проводит анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию муниципального района Большеглушицкий Самарской области, содержащих информацию

о фактах (признаках) нелегальной занятости и фактах невыплаты заработной платы на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

3.1.5. Участвует в мероприятиях, предусмотренных планом мероприятий по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений в Самарской области.

3.1.6. Направляет в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля имеющуюся информацию для проведения контрольных (надзорных) мероприятий и профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости и принятия мер реагирования в отношении работодателей, допустивших невыплату заработной платы работникам.

3.1.7. Подводит итоги деятельности рабочей группы.

4. Права рабочей группы

4.1. Рабочая группа при осуществлении функций имеет право:

4.1.1. Приглашать на свои заседания работодателей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате и (или) нелегальной занятости, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы.

4.1.2. Рассматривать на заседаниях рабочей группы ситуации, связанные:

с фактами формирования просроченной задолженности по заработной плате, содержащимися в поступивших в органы местного самоуправления муниципального района Большеглушицкий Самарской области обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти и иных органов, а также в средствах массовой информации;

с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;

с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

с наличием фактов просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов, расположенных на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области.

4.1.3. Осуществлять информирование граждан и работодателей через средства массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства, а также способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

4.1.4. Направлять запросы в межведомственную комиссию с целью получения от налоговых органов сведений и информации, в том числе

составляющих налоговую тайну, о хозяйствующих субъектах, имеющих риски нелегальной занятости и (или) просроченной задолженности по заработной плате.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, в том числе составляющие налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы.

4.1.5. Запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения:

о наличии просроченной задолженности по заработной плате;

об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории муниципального района Большеглушицкий Самарской области в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности.

4.1.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей, собственников (учредителей), арбитражных управляющих хозяйствующих субъектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4.1.7. Проводить с участием сторон социального партнерства информационные беседы:

с руководителями хозяйствующих субъектов и их работниками - о последствиях нелегальной занятости и преимуществах официального трудоустройства, а также необходимости обеспечения соблюдения трудовых прав работников;

с физическими лицами, не имеющими статус индивидуального предпринимателя или не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», - о преимуществах легального ведения предпринимательской деятельности.

4.1.8. Осуществлять информационные визиты по местам ведения предпринимательской деятельности, направленные на информирование руководителей хозяйствующих субъектов и их работников о последствиях нелегальной занятости, преимуществах официального трудоустройства,

способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

4.1.9. Осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, в том числе заочных, выездных, и в формате видео-конференц-связи.

5.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

5.3. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

5.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания рабочей группы формируется в соответствии с планом работы рабочей группы на соответствующий календарный год и предложениями членов рабочей группы.

План работы рабочей группы на соответствующий календарный год утверждается на заседании рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

5.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

5.6. Решения рабочей группы направляются в межведомственную комиссию, членам рабочей группы, руководителям хозяйствующих субъектов, рассмотренных на заседаниях рабочей группы, имеющих факты (признаки) нелегальной занятости и (или) формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также иным заинтересованным органам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

5.7. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

5.8. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.».